

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2021
WG ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

Nazwa zamówienia:

Konserwacja witraży prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu

Znak sprawy: PRZK/ZO-1/2021

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka

pw. Wniebowzięcia NMP i Bl. Ks. Stefana W. Frelichowskiego w Toruniu

87-100 Toruń, ul. Panny Marii 2

REGON 040052030

NIP 9561624352

e-mail: parafiawnmptorun@gmail.com

strona internetowa: www.parafia-wnmp.pl

II. Cel zamówienia

1. Celem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorsko-restauratorskich przy neogotyckich witrażach prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu, realizowanych w ramach zadania pn.: „*Prace konserwatorskie dachów i elewacji kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu- II etap*”.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, realizowane jest w ramach projektu pn.: „*Toruńska Starówka – ochrona i konserwacja dziedzictwa kulturowego UNESCO – etap IP*” nr POIS.08.01.00-00-1019/16, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.1 *Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury*, osi priorytetowej VIII *Ochrona dziedzictwa narodowego i rozwój zasobów kultury* Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

III. Sposób udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w sekcji 6.5.2 *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, wersja z dnia 21 grudnia 2020 r. w formie



zapytania ofertowego upublicznionego w *Bazie Konkurencyjności* znajdującej się pod adresem: <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.parafia-wnmp.pl> w zakładce *Projekty Unii Europejskiej / Obwieszczenia*.

2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Wartość zamówienia (netto) nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz.1740).

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są prace konserwatorsko-restauratorskie przy neogotyckich witrażach prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu, obejmujące następujący zakres:
 - 1) witraże na elewacji południowej - cztery okna (s. II, s. III, s. IV, s. V):
 - s. II – 36,3 m²
 - s. III – 36,3 m²
 - s. IV – 36,3 m²
 - s. V – 36,3 m²
 - łącznie – 145,2 m²;
 - 2) witraże na elewacji wschodniej – jedno okno (w. D):
 - w. I – 59,1 m²;
 - 3) witraże na elewacji północnej - cztery okna (n. II, n. III, n. IV, n. V):
 - n. II – 36,3 m²
 - n. III – 25,8 m²
 - n. IV – 10,8 m²
 - n. V – 10,8 m²
 - łącznie – 83,7 m²;
 - 4) razem powierzchnia witraży – 288,0 m².
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wymieniona poniżej dokumentacja, stanowiąca integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 6):
 - 1) projekt budowlany remontu prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny i Bł. Ks. Stefana Wincentego Frelichowskiego w Toruniu na podstawie Programu prac konserwatorskich i restauratorskich przy neogotyckich witrażach z lat 1898-1906 (opracowany w maju 2020 r.);
 - 2) program prac konserwatorskich i restauratorskich przy neogotyckich witrażach z lat

1898-1906 z prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny i Bł. Ks. Stefana Wincentego Frelichowskiego w Toruniu (opracowany w lutym 2020 r.).

3. Przedmiot zamówienia, oprócz prac konserwatorsko-restauratorski wynikających z programu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, obejmuje także ustawienie rusztowań do wymiany witraży, zabezpieczenie otworów okiennych płytami z polipropylenu komórkowego o grubości min. 5 mm na czas demontażu witraży, wykonanie zabezpieczania zewnętrznego witraży przed aktami wandalizmu i ptakami poprzez założenie stalowej siatki ochronnej (oczko 20 – 30 mm x 20 – 30 mm) na stalowych linkach i napinaczach (analogicznie do techniki zastosowanej przy witrażach korpusu nawowego), wykonanie dokumentacji konserwatorskiej obejmującej część opisową i fotograficzną stanu przed, w trakcie i po pracach wraz z badaniem budowy szkielek metodą mikro XRF i SEM-EDS.
4. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w dokumentacji stanowiącej szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazane zostały w opisie tego przedmiotu znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktów, materiałów, technologii, itp. Zamawiający dopuszcza zaproponowanie w ofercie rozwiązań równoważnych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, przedkładając wraz z ofertą stosowne opisy techniczne (np. karty katalogowe itp.). Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów dotyczących równoważności innych niż w wskazanych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia materiałów, produktów przyjmuje się, że Wykonawca ujął w cenie oferty materiały, produkty wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że posiada decyzje:
 - 1) Prezydenta Miasta Toruniu zatwierdzającą projekt budowlany oraz udzielającą pozwolenie na budowę oraz
 - 2) Miejskiego Konserwatora Zabytków w Toruniu pozwalającą na prowadzenie prac budowlanych w zabytku wpisanym do rejestru zabytków, obejmujące prace konserwatorsko-restauratorskie stanowiące przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) Wykonawca udzielił minimum 5 lat gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
 - 2) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady był równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.

Rzeczywisty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (nie krótszy niż 5 lat) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.

7. Istotne informacje na temat realizacji zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia realizowany będzie w czynnym kościele - Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający specyfikę i warunki działania Zamawiającego, w szczególności do prowadzenia prac w sposób uwzględniając porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za obiekty zabytkowe znajdujące się w sąsiedztwie prowadzonych prac.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do współdziałania z Zamawiającym w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego równoległe z przedmiotem zamówienia innych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do koordynowania działań oraz unikania lub usunięcia kolizji.

8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy i jego pracowników.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wybranemu Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych prac konserwatorsko-restauratorskich w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego (tzw. zamówienia uzupełniające).

10. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca prowadzenia prac konserwatorsko-restauratorskich, po uprzednim umówieniu terminu wizyty z Zamawiającym.

V. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny kod CPV:	45453100-8	Roboty renowacyjne
Dodatkowe kody CPV:	92522000-6	Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych.

VI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składanie ofert częściowych. Oferta, która nie będzie zawierać pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego.

VII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, na czas niezbędny do zawarcia umowy.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

- 1) rozpoczęcie – nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) zakończenie – do dnia 15 września 2022 r.

IX. Informacje o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania

1. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Poza przesłankami wymienionymi w ust. 1, z postępowania wyklucza się także Wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego ogłoszono upadłość;
 - 3) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;



- 4) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału.

X. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:
 - 1) dysponowania osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje:
 - a) osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót, która posiada uprawnienia i kwalifikacje określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi, prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków, tj. posiada uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy Prawa budowlanego oraz przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury;
 - b) osobą przewidzianą do kierowania pracami konserwatorsko-restauratorskimi stanowiącymi przedmiot zamówienia, która spełnia wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz posiada doświadczenie w kierowaniu lub w wykonaniu co najmniej dwóch prac konserwatorsko-restauratorskich przy konserwacji zabytkowych witraży w budynkach wpisanych do rejestru zabytków,



c) co najmniej jedną osobę przewidzianą do wykonywania prac (czynności) konserwatorsko-restauratorskich stanowiących przedmiotem zamówienia, która spełnia łącznie następujące warunki:

- ukończyła studia drugiego stopienia lub jednolite studia magisterskie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków,
- posiada doświadczenie w wykonywaniu co najmniej dwóch prac konserwatorsko-restauratorskich przy konserwacji zabytkowych witraży w budynkach wpisanych do rejestru zabytków.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji i czynności wymienionych w lit. a - c przez jedną lub więcej osób.

- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).

Uwagi:

- 1) *Przez uprawnienia budowlane, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a Zamawiający rozumie uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020, poz. 220). Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania równoważności posiadanych przez poszczególne osoby wymaganych uprawnień.*
- 2) *Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia warunków określonych w ust. 1 pkt. 1 lit. b-c, poprzez wskazanie osób, które uzyskały wykształcenie i tytuły zawodowe oraz nabyły doświadczenie zawodowe poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w art. 37h ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.*
- 3) *Do przeliczenia na PLN wartości wskazanych w dokumentach złożonych przez Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty obcej publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania – publikacji ogłoszenia lub w kolejnym dniu, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosił średnich kursów walut.*

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na sytuacji finansowej lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawcy, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego); w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 2) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), obejmujący co najmniej osoby spełniające wymagania określone w rozdziale X ust. 1 pkt. 1 zapytania ofertowego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (funkcji) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaz składa ten lub ci z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykazywać będzie/będą spełnianie warunku udziału w postępowaniu;

Uwaga:

- *informacje o osobach, ich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku udziału określonego w rozdziale X ust. 1 pkt 1.*
- 3) dokument/y potwierdzający/e, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia



na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych); w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument/y składa ten lub ci z Wykonawców, który/którzy w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykazywać będzie/będą spełnianie warunku udziału w postępowaniu;

- 4) zobowiązanie potwierdzające udostępnienie zasobów przez inne podmioty (jeżeli dotyczy), z którego musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

XII. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach procentowych (punktowych) przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- 1) cena ofertowa brutto (C) o znaczeniu 60% (60 pkt.);
 - 2) okres gwarancji jakości (G) o znaczeniu 10% (10 pkt.);
 - 3) personel skierowany do realizacji zamówienia (P) o znaczeniu 30% (30 pkt).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$L = C + G + P$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „cena ofertowa brutto”

G – punkty uzyskane w kryterium „okres gwarancji jakości”

P - punkty przyznane w kryterium „personel skierowany do realizacji zamówienia”.

2. Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie wskazanej w ofercie Wykonawcy ceny brutto i przeliczona według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = (\text{najniższa cena/cena badanej oferty}) \times 60 \text{ pkt.}$$

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena punktowa w kryterium „okres gwarancji jakości” dokonana zostanie na podstawie danych zawartych w ofercie Wykonawcy według następujących zasad:

- 1) Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości w następujących okresach: pięciu, sześciu albo siedmiu lat;
- 2) liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji jakości” zostanie przyznana w następujący sposób:



- a) okres gwarancji – pięć lat: 0 pkt.,
 - b) okres gwarancji - sześć lat: 5 pkt.,
 - c) okres gwarancji – siedem i więcej lat: 10 pkt.;
- 3) w przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji jakości, bądź wskazania okresu gwarancji nie w pełnych latach, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancję na pięć lat i tym samym otrzyma zero punktów w tym kryterium;
- 4) podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż wymagane przez Zamawiającego pięć lat - skutkować będzie odrzuceniem oferty, gdyż jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
- 5) w przypadku podania przez Wykonawcę dużego okresu gwarancji niż siedem lat Zamawiający przyzna maksymalną liczbę w tym kryterium (10 pkt), a w umowie w sprawie zamówienia zawarty zostanie okres gwarancji zaproponowany w ofercie Wykonawcy;
- 6) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych, co oznacza, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0 albo 5, albo 10 punktów.
4. Ocena punktowa w kryterium „personel skierowany do realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie Wykonawcy według następujących zasad:
- 1) Wykonawca otrzyma punkty za doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorsko-restauratorskimi stanowiącymi przedmiot zamówienia:
 - a) ocena zostanie dokonana na podstawie wykazanych prac, ponad te, które określone zostały jako warunek udziału w postępowaniu w rozdziale X ust. 1 pkt. 1 lit b), co oznacza, że Wykonawca otrzyma punkty tylko za dodatkowo wykazane prace konserwatorsko-restauratorskich przy konserwacji zabytkowych witraży w budynkach wpisanych do rejestru zabytków,
 - b) punkty zostaną przyznane w następujący sposób: za każdą dodatkowo wykazaną pracę, która była kierowana lub wykonywana przez osobę przewidzianą do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia, Wykonawca otrzyma 2 punkty, ale nie więcej niż 20 pkt.;
 - b) do oceny ofert w tym zakresie będzie brane pod uwagę **wyłącznie udokumentowane doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorsko-restauratorskimi** stanowiącymi przedmiot zamówienia (osoby wymienionej w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego),
 - c) udokumentowanie doświadczenia zawodowego winno nastąpić poprzez złożenie wraz z ofertą dowodów potwierdzające wykazane doświadczenie zawodowe, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, zaświadczenia bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot trzeci,

- d) brak właściwego udokumentowania nie będzie mógł być przedmiotem wezwania, o którym mowa w rozdziale XVI ust. 5 zapytania ofertowego;
- 2) Wykonawca otrzyma punkty za skierowanie więcej niż jednej osoby do wykonywania prac (czynności) konserwatorsko-restauratorskich stanowiących przedmiotem zamówienia – w następujący sposób:
- a) 5 punktów za skierowanie dwóch osób, z których każda spełni łącznie następujące warunki:
 - ukończyła studia drugiego stopienia lub jednolite studia magisterskie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków,
 - posiada doświadczenie zawodowe w wykonywaniu co najmniej dwóch prac konserwatorsko-restauratorskich przy konserwacji zabytkowych witraży w budynkach wpisanych do rejestru zabytków,
 - b) 10 punktów za skierowanie trzech i więcej osób, z których każda spełni łącznie warunki, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit a) niniejszego rozdziału,
 - c) do oceny ofert w tym zakresie będzie brane pod uwagę **wyłącznie udokumentowane doświadczenie zawodowe osób przewidzianych do wykonywania prac (czynności) konserwatorsko-restauratorskich** stanowiących przedmiot zamówienia (osób wymienionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego),
 - d) udokumentowanie doświadczenia zawodowego winno nastąpić poprzez złożenie wraz z ofertą dowodów potwierdzające wykazane doświadczenie zawodowe, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, zaświadczenia bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot trzeci,
 - e) brak właściwego udokumentowania nie będzie mógł być przedmiotem wezwania, o którym mowa w rozdziale XVI ust. 5 zapytania ofertowego.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2 + kryterium nr 3).
5. Zamawiający dokona oceny jedynie tych oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie postanowień rozdziału XVI ust. 10 zapytania ofertowego.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym* (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) ceny ofertowej brutto. Cenę ofertową brutto należy obliczyć zgodnie ze wskazaniami zawartymi w *Formularzu ofertowym*.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie ofertowej brutto wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym np. koszt zakupu materiałów, robocizny, transportu, napraw gwarancyjnych, prac przygotowawczych, w tym organizację i zagospodarowanie zaplecza, prac zabezpieczających i porządkowych, a także ryzyka wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie koszty, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Cena ofertowa brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia ceny ofertowej brutto, określonej w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę. W związku z tym Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną na terenie, na którym realizowane będzie zamówienie oraz dokonał sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.
5. Wykonawca określi cenę ofertą brutto w oparciu o opracowania stanowiące szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego).
6. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich (PLN) i być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) podana w *Formularzu ofertowym* musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.



8. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą kosztorysu ofertowego. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego przez Wykonawcę wraz z ofertą, nie będzie on podlegał ocenie na etapie badania i oceny ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany złożyć kosztorys ofertowy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w istotne dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem *Formularza ofertowego*, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale XI zapytania ofertowego;
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy).
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, będących załącznikami do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, czytelną techniką oraz musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie ofertowej brutto.
5. Zamawiający zaleca, aby podpis(y) złożony(e) na *Formularzu ofertowym* oraz pozostałych dokumentach składanych wraz z ofertą umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. podpis będzie uzupełniony pieczęcią imienną.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany wskazać w *Formularzu ofertowym* zakres zamówienia, którego



wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców – o ile są znane na etapie składania oferty.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
13. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej(ych) ofertę.
14. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Do oferty należy dołączyć (w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione.
 - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

XVI. Termin, miejsce i sposób składania ofert oraz dalsze czynności w postępowaniu

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 4 lutego 2021 r. do godziny 10:00** w następujący sposób:
 - 1) w formie skanu (PDF) za pomocą poczty elektronicznej na adres: parafiawnmptorun@gmail.com, przy czym w temacie wiadomości należy podać: „Oferta – Konserwacja witraży - Zapytanie ofertowe nr 1/2021”;
lub
 - 2) wykorzystując możliwości złożenia oferty poprzez system *Baza Konkurencyjności* znajdujący się pod adresem: <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania ofert Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 8 niniejszego rozdziału.
8. Zamawiający dokona poprawek w ofertach:
 - 1) oczywistych omyłek pisarskich;
 - 2) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłek polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem, że poprawienie takiej omyłki będzie skuteczne, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki wyrazi zgodę na jej poprawienie.O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający informuje, że jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 10 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona przez Wykonawcę, który podlegać będzie wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale IX zapytania ofertowego;
 - 2) zostanie złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X zapytania ofertowego;
 - 3) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - 4) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 6) gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt. 3 niniejszego rozdziału;
 - 7) zawierać będzie omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 8 niniejszego rozdziału;
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w rozdziale VII ust. 3 zapytania ofertowego, na przedłużeniu terminu związania ofertą.
- 11.** Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
- 12.** Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.parafia-wnmp.pl> w zakładce *Projekty Unii Europejskiej /Obwieszczenia*. Informacja o wyborze oferty upubliczniona zostanie także w systemie *Baza Konkurencyjności*.
- 13.** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności:
 - a) gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) w przypadku zidentyfikowania wysokiego ryzyka uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu *Wytucznych*.

14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na strony internetowej Zamawiającego <http://www.parafia-wnmp.pl> w zakładce *Projekty Unii Europejskiej /Obwieszczenia* oraz upubliczniona w systemie *Baza Konkurencyjności*.

XVII. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej), na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: parafiawnmptorun@gmail.com
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Pytania należy kierować drogą elektroniczną na adres parafiawnmptorun@gmail.com lub wykorzystując możliwości zadawania pytań poprzez system *Baza Konkurencyjności*, znajdujący się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Upublicznienie odpowiedzi na pytania Wykonawców nastąpi poprzez ich zamieszczenie w systemie *Baza Konkurencyjności* oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.parafia-wnmp.pl> w zakładce *Projekty Unii Europejskiej /Obwieszczenia* bez ujawniania źródła zapytania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Mariusz Pańkowiec, tel. nr 697 181 555, e-mail: parafiawnmptorun@gmail.com.

XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę, należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców, lub kopii poświadczonych notarialnie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy:
 - 1) dokumenty (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzające, że osoby, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia (wymienione w wykazie osób załączonym do oferty) posiadają kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie wymagane postanowieniami rozdziału X ust. 1 pkt 1 lit. a-c zapytania ofertowego;
 - 2) kosztorys ofertowy;
 - 3) harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu zamówienia, opracowanego w układzie kwartalnym; harmonogram zostanie zweryfikowany i zatwierdzony przez Zamawiającego oraz stanowić będzie załącznik do zawartej umowy; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% łącznej ceny brutto podanej w ofercie, w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z wyborem Wykonawcy: w formie pieniężnej, gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej

powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **36 9511 0000 0000 0648 2000 0060**, z adnotacją: „*Zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Witraże*”. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji/poręczenia. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy (w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego).

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, opóźni się w wykonywaniu którejkolwiek z czynności określonych w niniejszym rozdziale, Zamawiający jednokrotnie wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania tych czynności w określonym terminie. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od zawarcia umowy.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale XVI ust. 13 zapytania ofertowego.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, określone zostały w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, na zasadach i warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, stanowiących załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

XX. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem ofert.
2. Do postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

4. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki (do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego <http://www.parafia-wnmp.pl> w zakładce *Obwieszczenia* oraz z systemu *Baza Konkurencyjności*):
- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy (wzór);
 - 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (wzór);
 - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wzór);
 - 4) Załącznik nr 4 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia;
 - 5) Załącznik nr 5 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) Załącznik nr 6 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja wymienione w rozdziale IV ust. 2 zapytania ofertowego).

Z A T W I E R D Z A M

/-/

Ks. Wojciech Niedźwiecki
Proboszcz Parafii

Dnia, 20 stycznia 2021 r.